

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 29 «Даренка» общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей»**

Приказ

от 09.10.2023 г.

№ 235 / ОД

г. Лесной

**Об организации платных образовательных услуг
в МАДОУ «Детский сад № 29 «Даренка»
в 2023 – 2024 учебном году**

На основании Федерального Закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», руководствуясь п.2.8. Устава МАДОУ «Детский сад № 29 «Даренка», в целях удовлетворения запроса родителей (законных представителей), действующему Положению о порядке оказания платных образовательных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 29 «Даренка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МАДОУ «Детский сад № 29 «Даренка» с 11.10.2023г. платные образовательные услуги (далее ПОУ) на основании заключенных договоров об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам с родителями (законными представителями);
2. Утвердить перечень и стоимость обучения по дополнительным образовательным программам в 2023-2024 учебном году (Приложение 1)
3. Назначить ответственными лицами за организацию и ведение платных образовательных услуг (далее ПОУ) в 2023-2024 учебном году заместителя заведующего (по ВМР) Шостик Н.М., инструктора по физической культуре Колупаеву И.Г., с выполнением следующих обязанностей:
 - 3.1. Шостик Наталье Михайловне осуществлять:
 - оказание методической помощи педагогам-руководителям кружков при разработке содержания дополнительной образовательной программы ПОУ;
 - составление сетки занятий с включением реализации дополнительных образовательных программ (далее ДОП), осуществление контроля ее соблюдения;
 - обеспечение контроля максимально-допустимого объема недельной образовательной нагрузки воспитанников, включая получение воспитанниками дополнительного образования;
 - обеспечение заблаговременного (за 1-2 дня до начала оказания платной образовательной услуги) заключения договоров гражданско-правового характера возмездного оказания услуг с педагогами-руководителями кружков, с предоставлением на подпись заведующему (или лицу его замещающему) и направления 1экземпляра в Отдел кадров МКУ ФХУ;
 - организация приема заявлений, заключения и расторжения договоров с родителями (законными представителями) их учет и регистрация;
 - осуществление контроля за указанием в заявлении родителей (законных представителей) детей, достигших полных 5 лет, идентификационного номера Сертификата персонализированного финансирования.
 - разработка и утверждение расписания, календарного графика ПОУ;

- своевременная подготовка и сдача на подпись заведующему проекта приказа о зачислении воспитанников на обучение по ДОП с указанием пофамильного списка обучающихся и графика предоставления платных образовательных услуг;

3.2. Колупаевой Ирине Геннадьевне поручить:

- сбор информации от воспитателей о количестве детей и посещениях кружков (табель посещаемости) для формирования информации по оплате платных образовательных услуг;
- осуществление работы по актам сверки и реестрам оплаты ПОУ для родителей (законных представителей) педагогов и бухгалтерии, составление справок о фактически оказанных учреждением платных услуг;
- своевременную сдачу отчетной документации в бухгалтерию МКУ ФХУ.

4. Педагогам – руководителям кружков, реализующим платные образовательные услуги:

- оказывать платные образовательные услуги в соответствии с утвержденными дополнительными образовательными программами и расписанием;
- вести табель посещаемости, ежемесячно 25 числа предоставлять его ответственному лицу Колупаевой И.Г. (в ее отсутствии – заместителю заведующего (по ХЧ) Ленковой Л.В.);
- ежемесячно до 10 числа предоставлять информацию родителям (законным представителям) обучающихся по сумме для оплаты за оказание платных образовательных услуг;
- ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий по реализации ДОП возложить на педагогов-руководителей кружков.

5. Информацию по предоставлению ПОУ, реализуемым дополнительным образовательным программам, расписанию разместить на информационном стенде и официальном сайте ДОО до 16.10.2023 г. – ответственный заместитель заведующего Шостик Н.М.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 29 «Даренка»

Ю.В. Рябцун

Ознакомлены:

Заместитель заведующего (по ВМР) Шостик Н.М. Шостик

Инструктор по физической культуре Колупаева И.Г. Колупаева

Инструктор по физической культуре Шеметова Т.М. Шеметова

Воспитатели:

Халявина О.В. Халявина

Шитова Н.В. Шитова

Зверева А.А Зверева

Тарасова Е.В. Тарасова

Горшкова К.В. Горшкова

Гуляева Т.Н. Гуляева

Щучьева И.С. Щучьева

Елистратова Н.Ю. Елистратова

Лопаева Г.А. Лопаева

19.11.2023



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 29 «Даренка»

Ю.В. Рябцун

Перечень и стоимость платных образовательных услуг в 2023 – 2024 учебном году

№ п/п	Платная образовательная услуга / название кружка	Направленность	Педагог-руководитель кружка	Стоимость услуги (в руб).
1.	Кружок «Волшебный карандаш»	социально-педагогическая	Халявина О.В	250,00
2.	Кружок «Морская звезда»	физкультурно-спортивная	Колупаева И.Г.	250,00
3.	Кружок «Алгоритмика для дошкольников»	социально-педагогическая	Зверева А.А.	250,00
4.	Кружок «Ментальная арифметика»	социально-педагогическая	Горшкова К.В.	250,00
5.	Кружок «Читалочка»	социально-педагогическая	Щучьева И.С.	250,00
6.	Кружок «Пластилиновая страна»	социально-педагогическая	Лопаяева Г.И.	250,00
7.	Кружок «Школа первоклассников»	социально-педагогическая	Шитова Н.В.	250,00
8.	Кружок «Играем и моделируем с LigoGame»	социально-педагогическая	Тарасова Е.В.	250,00
9.	Кружок «Танцы на мячах»	физкультурно-спортивная	Шеметова Т.М.	150,00
10.	Кружок «Веселые пальчики»	социально-педагогическая	Гуляева Т.Н. Елистратова Н.Ю.	150,00

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 320871763559102820710709962820099434473656575764

Владелец Рябцун Юлия Викторовна

Действителен с 08.11.2023 по 07.11.2024