

ПРИНЯТО
Родительским комитетом
Протокол № 4 от 12.11.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МАДОУ
«Детский сад № 29 «Даренка»
И.А.Кислицина
Приказ № 281 от 13.11.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 29 «ДАРЕНКА» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ»

Г. Лесной

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Родительский комитет - постоянный коллегиальный орган управления Учреждения.

1.2. Родительский комитет создается в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Родительским комитетом и принимаются на его заседании.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

2.1. Родительский комитет формируется на выборной основе сроком на один год. Родительский комитет избирается на групповых родительских собраниях из числа представителей групповых родительских комитетов в начале каждого учебного года.

2.2. Из состава родительского комитета избирается председатель и секретарь.

2.3. Решения Родительского комитета рассматриваются на Педагогическом совете и, при необходимости, на Общем собрании трудового коллектива .

2.4. Функции Родительского комитета:

- участвует в определении направления образовательной деятельности Учреждения;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг детям, в том числе платных;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ дошкольного образования в Учреждении;
- участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления детей, в том числе о проверке состояния

образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране жизни и здоровья детей;

- принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов детей и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в Учреждении;

- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;

- содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении, родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и т.д.;

- привлекает внебюджетные и спонсорские средства, шефскую помощь, заинтересованных организаций для финансовой поддержки Учреждения.

2.5. Заседания родительского комитета созываются не реже одного раза в квартал.

2.6. Заседания Родительского комитета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

2.7. Решение Родительского комитета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Родительского комитета.

2.8. Родительский комитет при решении вопросов, отнесенных к его компетенции, не выступает от имени Учреждения.

3. Делопроизводство

3.1. Избранный секретарь ведет протоколы заседаний Родительского комитета, которые хранятся в делах Учреждения.

3.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета

3.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 90968971127139709201549797461453131823202372996

Владелец Рябцун Юлия Викторовна

Действителен с 01.08.2022 по 01.08.2023